INFORMAZIONI PER RICOVERO IN RSA

1. Recarsi al CAD (Centro Assistenza Domiciliare) dell'ASL di competenza per residenza per l'avvio della pratica di richiesta ricovero;
2. Se la persona da ricoverare è attualmente degente presso un Ospedale, i familiari devono far attivare la pratica di ricovero in RSA direttamente dall'Ospedale (senza quindi recarsi al CAD come indicato al punto 1);
3. Munirsi quanto prima del modello ISEE che deve essere elaborato per *"prestazioni socio sanitarie residenziali a ciclo continuativo per persone maggiorenni"* (La certificazione ISEE in questione, stabilisce la quota giornaliera che l'utente dovrà pagare per la degenza).

DOCUMENTI DA PORTARE IL GIORNO DEL RICOVERO

- Autorizzazione di ricovero rilasciata dall'ASL RM5, ufficio di Tivoli;
- Num. 3 fotocopie della carta identità del paziente unitamente alla tessera sanitaria europea (quella magnetica valida anche come certificazione del codice fiscale);
- Num. 2 copie e originale della tessera di esenzione dal pagamento del ticket (in mancanza della quale sarà a carico del ricoverato la quota relativa agli esami specialistici);
- Tessera sanitaria cartacea (dove è indicato il nome del medico curante);
- Lettera dimissione Ospedale (se il paziente è o è stato ricoverato in Ospedale);
- Cartella clinica con tutti gli esami clinici del paziente;
- Medicine per i primi giorni di degenza;
- Pannoloni e ultima bolla di scarico dell'eventuale fornitura ASL;
- Fotocopia carta identità e codice fiscale dei parenti o di coloro che accompagnano il paziente il giorno del ricovero;
- Modello ISEE che deve essere elaborato per *"prestazioni socio sanitarie residenziali a ciclo continuativo per persone maggiorenni"*;
- Verbale invalidità.

Per qualsiasi chiarimento o ulteriore informazione, contattare la RSA telefonicamente o tramite email.